

## Factura Pequeño Contribuyente

MARIO ESTUARDO, DUBON GOMEZ

Nit Emisor: 4585070

MARIO ESTUARDO DUBON GOMEZ

31 CALLE SECTOR C 3 4-86 VALLE DORADO, zona 8, Mixco,  
GUATEMALA

NIT Receptor: 114587523

Nombre Receptor: VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO  
RURAL

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-90 ZONA 13, CIUDAD DE  
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

B87072F5-0BF9-4547-B2F4-1BF19F28EB02

Serie: B87072F5 Número de DTE: 200885575

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ene-2025 09:31:03

Fecha y hora de certificación: 17-ene-2025 09:31:03

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios profesionales prestados al Viceministerio de Desarrollo Económico Rural del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 02 de enero de 2025 al 31 de enero de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-1-2-161, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-205-7-2025.	11,612.90	0.00	0.00	11,612.90	
TOTALES:					0.00	0.00	11,612.90	

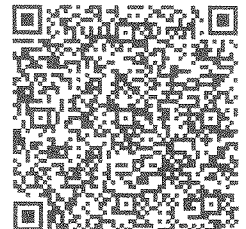
### CANCELADO

\* No genera derecho a crédito fiscal

#### Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie: B87072F5 número de DTE: 200885575 de fecha 31 de enero del 2025; emitida por Mario Estuardo Dubon Gómez, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al periodo del 02 de enero al 31 de enero del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-205-1-2-161 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-205-7-2025, Conste. Guatemala, 31 de enero del 2025.



(f)   
Mario Estuardo Dubon Gómez  
DPI: 2365 41072 0101

(f)   
Firma y sello del responsable de la  
Verificación de los Servicios Contratados  
Ing. Agr. MSc. Francisco José Fajardo  
Director de Desarrollo Agrícola  
VIDER - MAGA

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

**TIMBRE**  
CIENTO QUETZALES



Q.100.00 Serie BR  
Reg. No. 52606

**TIMBRE**  
VEINTE QUETZALES



Q.20.00 Serie BR  
Reg. No. 56654



Identificador Documento del Verificador  
Integrado No:  
**1737496135202**

Fecha de Generación:  
**Jan 21, 2025, 3:48 PM**

### Detalle de Documentos

<b>Tipo Documento:</b>	FEL
<b>Fecha Emisión:</b>	31/01/2025 09:31:03
<b>Emisor:</b>	4585070
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.
<b>Establecimiento:</b>	MARIO ESTUARDO DUBON GOMEZ
<b>Receptor:</b>	114587523-VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO RURAL
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 11612.900000
<b>No. de Acceso:</b>	0
<b>Autorización:</b>	B87072F5-0BF9-4547-B2F4-1BF19F28EB02
<b>Serie:</b>	B87072F5
<b>Número del DTE:</b>	200885575
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202520250117T09:31:0306:00B87072F50BF94547B2F41BF19F28EB02
<b>Fecha de la consulta:</b>	21/01/2025 15:47:35
<b>Estado:</b>	Activo
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No



## SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

Al 21/01/2025 03:49:02



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	4585070
NOMBRE	MARIO ESTUARDO, DUBON GOMEZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Contribuyendo por el país que todos queremos

---

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



**Verifique la validez de la presente consulta**

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		2025-205-1-2-161 ✓
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-205-7-2025 ✓
<b>Tipo de Servicios:</b>		Servicios Profesionales ✓
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Mario Estuardo Dubón Gómez
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del:</b> 02 de enero de 2025	<b>Al:</b> 30 de junio de 2025 ✓
<b>Periodo de este informe:</b>	<b>Del:</b> 02 de enero de 2025	<b>Al:</b> 31 de enero de 2025 ✓
<b>Monto a pagar:</b> Once mil seiscientos doce quetzales con 90/100		Q 11,612.90
<b>Prestados en:</b>		Dirección de Desarrollo Agrícola

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Colaborar en el seguimiento a perfiles y/o proyectos relacionados a las intervenciones del Departamento de Horticultura.	Se colaboró con el desarrollo de la estrategia de intervención de las actividades que el Departamento de Horticultura realizará durante el presente año.	100%	Finalizado
	Se colaboró con la planificación de actividades del Departamento de Horticultura en los departamentos de cobertura, para el presente periodo contractual.	100%	Finalizado
	Se colaboró en el desarrollo de la primera versión de los perfiles de proyectos relacionados a las intervenciones del Departamento de Horticultura, con el propósito de alcanzar los objetivos planteados por el Departamento de Horticultura en el Plan Operativo Anual 2025.	100%	Finalizado
	Se brindó colaboración en el seguimiento al desarrollo de los programas de asistencia técnica, que llevarán a cabo los técnicos de campo del Departamento de Horticultura, en las regiones de cobertura, durante el presente año.	100%	Finalizado
	Se colaboró con la planificación de las actividades que se realizarán en el Centro de Modernización y Capacitación Agrícola con Tecnología Israelí en Guatemala, ubicado en la Escuela Normal Central de Agricultura,	100%	Finalizado

	<p>Bárcena, Villa Nueva, durante el presente periodo contractual.</p> <p>Se colaboró en el desarrollo de la justificación técnica para la adquisición de fertilizante en apoyo a agricultores familiares de 10 departamentos priorizados del país.</p>	100%	Finalizado
2. Brindar seguimiento a los informes relacionados con las actividades reportadas por el área técnica del Departamento de Horticultura.	Se brindó seguimiento a los informes mensuales de las actividades y proyectos hortícolas que llevaron a cabo los técnicos de campo del Departamento de Horticultura durante el mes de enero del año 2025 y en su respectiva revisión.	100%	Finalizado
	Se colaboró con el seguimiento y monitoreo de las actividades hortícolas desarrolladas por los técnicos de campo del Departamento de Horticultura, durante el mes de enero de 2025, en áreas priorizadas de los departamentos de cobertura.	100%	Finalizado
3. Brindar apoyo en las actividades relacionadas a los avances físicos de las intervenciones del Departamento de Horticultura.	Se brindó apoyo en la calendarización de la adquisición de insumos que serán adquiridos durante el presente año para realizar las actividades programadas en el Plan Operativo 2025 del Departamento de Horticultura.	100%	Finalizado
	Se brindó apoyo en las actividades que llevó a cabo el técnico de campo designado en el departamento de Chiquimula, durante el mes de enero de 2025, en cumplimiento de las carpetas judiciales de 4 familias del municipio de Camotán, departamento de Chiquimula.	100%	Finalizado
	Se brindó apoyo en las actividades que llevó a cabo el técnico de campo designado en el departamento de Santa Rosa, durante el mes de enero de 2025, en cumplimiento de las carpetas judiciales de 2 familias del municipio de Barberena del departamento de Santa Rosa.	100%	Finalizado
	Se brindó apoyo en las actividades de capacitación y asistencia técnica, que realizaron los técnicos de campo en áreas priorizadas de los departamentos de cobertura, durante el mes de enero de 2025.	100%	Finalizado
	Se brindó apoyo en las actividades de distribución de fertilizantes y semilla de hortalizas, que realizaron los técnicos de campo en los departamentos de cobertura, durante el mes de enero de 2025.	100%	Finalizado

4. Brindar apoyo y seguimiento a las actividades relacionadas con los sistemas informáticos de acuerdo a los reportes de metas físicas derivadas de las intervenciones del Departamento de Horticultura.	Se brindó apoyo y seguimiento en la actualización del Plan Operativo 2025 del Departamento de Horticultura, de acuerdo a la reprogramación presupuestaria.	100%	Finalizado
	Se brindó apoyo y seguimiento en la actualización de la base de datos del Registro Único de Usuarios Nacional (RUUN) de personas beneficiadas con capacitación y asistencia técnica, durante el mes de enero de 2025.	100%	Finalizado
	Se colaboró en el desarrollo de la distribución municipal de las intervenciones que el Departamento de Horticultura realizará durante el presente año.	100%	Finalizado
	Se brindó apoyo y seguimiento en el desarrollo del Plan Anual de Compras 2025 solicitado por la Unidad Desconcentrada de Administración Financiera y Administrativa del Viceministerio de Desarrollo Económico Rural, de acuerdo a las intervenciones y presupuesto del Departamento de Horticultura para el año 2025.	100%	Finalizado
5. Otras actividades que le sean asignadas.	Se colaboró con la planificación y desarrollo de la reunión mensual de trabajo con el personal del Departamento de Horticultura, donde se discutieron temas técnicos y administrativos, relacionados con las actividades programadas en el Plan Operativo Anual 2025.	100%	Finalizado
	Se colaboró con el seguimiento y entrega de informes técnicos y administrativos con relación a las actividades que realizó el Departamento de Horticultura durante el mes de enero de 2025, los cuales fueron trasladados a la Dirección de Desarrollo Agrícola.	100%	Finalizado
	Se colaboró con la entrega de los informes solicitados durante el mes de enero del año en curso, por otras unidades del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, con relación a las intervenciones que se realizan en los departamentos de cobertura.	100%	Finalizado
	Se colaboró con la Dirección de Desarrollo Agrícola, en el seguimiento y entrega de informes relacionados con las intervenciones que realiza el Departamento de Horticultura; requeridos por personas e instituciones ajenas al Ministerio de Agricultura, Ganadería y	100%	Finalizado

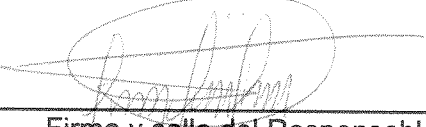
	Alimentación, mismos que fueron trasladados a los solicitantes.		
	Se colaboró con el Departamento de Horticultura participando en reuniones de trabajo convocadas por la Dirección de Desarrollo Agrícola, durante el mes de enero de 2024.	100%	Finalizado


El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)   
 Mario Estuardo Dubón Gómez  
 DPI: 2365 41072 0101  
 Celular: 5821-1496

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)   
 Firma y sello del Responsable de la  
 Verificación de los Servicios Contratados  
 Ing. Agr. MSc. Francisco José Fajardo  
 Director de Desarrollo Agrícola  
 VIDER - MAGA







COLEGIO DE INGENIEROS  
AGRONOMOS DE GUATEMALA  
POR GUATEMALA Y SU AGRICULTURA  
11 Ave. 12-28 zona 2, Ciudad Nueva, Guatemala

SERIE F

No. 10000

El infrascrito Secretario del Colegio de Ingenieros Agrónomos de Guatemala, CERTIFICA: Haber tenido a la vista el informe de Tesorería, en el cual consta que el(la) :

**Ingeniero/a Agrónomo (a)**

**Mario Estuardo Dubón Gómez**

Es miembro de este Colegio Profesional, inscrito con el número de Colegiado:

**846**

**Fecha de colegiación: 29 de julio de 1985**

encontrándose en calidad de Colegiado Activo hasta el mes de:

**Diciembre 2025**

De consiguiente goza de los privilegios y obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria confiere a los miembros de este Colegio, habiendo satisfecho lo preceptuado en el Decreto 48-47 y 69-92 Ley del Timbre del Ingeniero Agrónomo relacionado con el pago del impuesto del Timbre.

A solicitud del (lla) interesado (a), se extiende la presente en:

**Ciudad de Guatemala, 04/12/2024 01:37:42 p.m.**

1. Esta certificación es válida únicamente en papel seguridad.

2. Favor de verificar la autenticidad del Certificado al PBX: 2504-2929 Ext. 1102

Emitida por: **David, Murales - Usuario: dmurales**

Extendida en : **dmurales - Ubicación : 15**

*[Firma manuscrita]*



**Ing. For. Mario Martínez Herrera**  
**Secretario de Junta Directiva**  
**2023 - 2025**